

登政办〔2023〕10号

登封市人民政府办公室 关于做好2023年省、郑州市及我市人大代表 建议和政协委员提案办理工作的通知

各乡镇人民政府，各街道办事处，市人民政府各部门，各有关单位：

为做好2023年省、郑州市及我市人大代表建议和政协委员提案办理工作，经市政府研究，现将有关办理事项通知如下：

一、思想上高度重视，增强办理工作的使命感

办理人大代表建议、政协委员提案是市政府各部门的重要职责，是履行宪法和法律，接受人大法律监督和政协民主监督的具体体现。各承办单位一定要站在接受监督、执政为民的高度，充分认识到办理建议、提案工作的重要性，真正把办理建议、提案作为了解民意、改善民生、为民服务的抓手，作为改进工作作风、

提高工作水平的措施。行政正职要参与办理工作，统筹安排，加强指导，制定办理工作制度，明确专人负责，确保办理效果。

二、创新办理方式，不断提高办理质量

各承办单位要增强做好建议、提案办理工作的主动性、自觉性，牢固树立依法办理的理念，认真学习和掌握办理工作相关的法律、法规，坚决做到依法答复，依法落实。要主动加强与代表、委员沟通联系，积极采取现场办理、专题研究、登门拜访等方式，准确把握代表、委员的目的，认真听取和采纳意见，找准解决问题的途径，形成与代表、委员的良性互动机制，不断提高问题的解决率和代表、委员的满意率。凡建议、提案所提问题应予以解决，具备解决条件的，要抓紧落实，尽快解决；因条件限制暂时难以解决的，要列入计划，制定方案，创造条件逐步加以解决；对一些暂时解决不了的问题，要实事求是地说明情况，做好解释工作，争取代表和委员的理解和支持。

建立“代表委员接待日”制度，承办单位在答复前，主要领导要和人大代表、政协委员进行面对面的沟通，倾听他们的愿望和建议，切忌答非所问，敷衍应付，切实做到件件有答复、事事有回音。市政府办公室将定期到现场和承办单位全面督查办理情况，重点检查各承办单位的领导重视情况、办理进度、问题的解决程度、向代表委员反馈办理结果以及满意度等内容，每季度通报办理情况；对因办理进度缓慢、推诿扯皮、办理人员不负责任等因素导致代表委员不满意的，将取消年度评先资格，并将结果

抄报市人大、市政协，按照有关规定严肃问责。

三、严格办理时限，确保按时完成任务

（一）承办单位收到交办件后，要认真清点、登记、编号，查看内容，仔细核对，确保无遗漏。若发现不属于本单位职责的交办件，应及时向市政府办建议提案科说明情况，并于3个工作日内（逾期不再受理）将交办件退回市政府办建议提案科，同时写出书面退件理由（含法律依据、建议承办单位等内容），绝不允许发现问题延误不报或自行转办。对重新确定的承办单位，应抓紧时间办理并答复代表和委员。

（二）各承办单位对人大代表、政协委员的正式答复文件，要按照问题的解决程度，用“A、B、C”标注出办理结果。所提问题已经解决或基本解决的，用“A”标明；所提问题正在解决或列入计划逐步解决的，用“B”标明；所提问题因目前法规政策、实际条件限制或其他原因需以后解决的，用“C”标明（见附件1）。

（三）各承办单位在答复人大代表、政协委员时，要附上《人大代表建议办理情况征询意见表》（见附件2），《政协委员提案办理情况征询意见表》（见附件3）。针对代表和委员反馈的意见，要认真研究，严肃对待。出现人大代表和政协委员对建议和提案答复不满意的，承办单位必须重新办理，并于1个月内重新答复代表和委员。

（四）所有答复代表和委员的复文要经本单位行政正职、市

政府分管副市长审签后，于 2023 年 6 月 25 日前以红头文件形式答复人大代表和政协委员；2023 年 6 月 30 日前，将人大代表建议红头答复文件和办理情况征询意见表各一式 2 份报送市政府办公室建议提案科（市政府综合楼 122 室）；将政协委员提案红头答复文件和办理情况征询意见表各一式 2 份报送市政协提案委员会，政协提案电子版发送至 dfsztaw@126.com 邮箱。

（五）各承办单位在办理工作结束后，于 2023 年 7 月 30 日在本单位政务公开平台进行公开；并对建议、提案办理工作进行总结，及时查找存在的问题与不足。

- 附件：1. 办理人大代表建议、政协委员提案复文格式
2. 人大代表建议办理情况征询意见表
3. 政协委员提案办理情况征询意见表

2023 年 3 月 3 日

附件 1

办理人大代表建议、政协委员提案复文格式

复文格式（一）

登封市 XXX 局（委、办）文件

XX 建字〔2023〕 号

签发人：_____

办理结果：

对市六届人大三次会议第 号建议的答复

× × × 代表：

您提出的关于 “ ” 的建议收悉，现答复如下：

（印 章）

2023 年 × 月 × 日

联系单位及电话：

联 系 人：

抄 报：市人大、市政府

复文格式（二）

登封市 XXX 局（委、办）文件

XX 提字〔2023〕 号

签发人：_____

办理结果：

对市政协六届二次会议第 号提案的答复

× × × 委员：

您提出的关于 “ ” 的提案收悉，现答复如下：

（印 章）

2023 年 × 月 × 日

联系单位及电话：

联 系 人：

抄 报：市政府、市政协

附件 2

人大代表建议办理情况征询意见表

建议 编号		承办 单位		满意程度	满意	不满意
建议标题						
意见		人大代表签名： 2023 年 月 日				
备注		1. 请人大代表在“满意程度”项中，选择一项在下面空格打“√”， 具体意见填在“意见”栏中，内容较多可加附页。 2. 各承办单位负责将本表收集齐后报至市政府办建议提案科（综合楼 122 室）。				

附件 3

政协委员提案办理情况征询意见表

提案 编号	承办单位	满意程度	满意	不满意
提案标题				
意见		<p style="text-align: right;">政协委员签名：</p> <p style="text-align: right;">2023 年 月 日</p>		
备注		<p>1. 请政协委员在“满意程度”项中，选择一项在下面空格打“√”， 具体意见填在“意见”栏中，内容较多可加附页。</p> <p>2. 各承办单位负责将本表收集齐后报至市政协提案委员会。</p>		

抄送：市委各部门，市人武部。

市人大常委会办公室，市政协办公室，市法院，市检察院。

登封市人民政府办公室

2023年3月3日印发
