

登封市农业农村工作委员会 2020 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年度，我委按照市委、市政府工作安排，着力健全完善信息公开工作体系，强化信息公开载体建设，结合工作实际，深入推进决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开和重点领域信息公开，在扩大公众知情权、满足公众信息需求方面取得了积极成效。

（一）工作完成情况及成效

为积极做好政府信息主动公开工作，我委专门成立了政府信息公开工作领导小组，并配备了专职和兼职工作人员各 1 名，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，进一步建立健全政府信息主动公开制度、依申请公开制度、政府信息公开保密审查制度、信息公开工作责任追究制度等各类制度。创新建立委信息员制度，每个科室确定一名信息联络员，负责本科室信息采集编写工作，确保政务信息及时公开。通过完善工作机制，构建信息平台，保障了部门信息公开工作依法、及时、准确、有序地开展，为社会提供了便捷的信息公开服务。

（二）主动公开政府信息情况

目前，我委结合工作实际，通过制作政务公开专栏、设立意见箱等多种形式，将《登封市农业农村工作委员会信息公开目录》以及各项行政办理事项的办事依据、办事职责、办事程

序、办事标准、办事时限、办事结果向社会广泛公开，不断加大政务公开宣传力度，在方便服务对象的同时，接受社会各界的监督。

2020年度，我委对应主动公开的政府信息进行了梳理、编目和登记，政府网站主动公开的政务公开信息总量为57条，其中，领导信息11条，政务信息4条，通知公告3条，财政预决算4条，政协提案15条，人大议案8条，补贴信息5条，项目实施2条，行政法规4条，监督举报1条。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	30	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	51	0	17
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			

信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	2	1.6227 万元

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量							0	
二、上年结转政府信息公开申请数量							0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)							
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密						
		2. 其他法律行政法规禁止公开						
		3. 危及“三安全一稳定”						
		4. 保护第三方合法权益						
		5. 属于三类内部事务信息						
		6. 属于四类过程性信息						
		7. 属于行政执法案卷						
		8. 属于行政查询事项						
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息						
		2. 没有现成信息需要另行制作						
		3. 补正后申请内容仍不明确						
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请						
		2. 重复申请						
		3. 要求提供公开出版物						
		4. 无正当理由大量反复申请						
5. 要求行政机关确认								

	或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理							
	(七) 总计							0
四、结转下年度继续办理								0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年度我委政府信息公开工作还存在以下不足：一是政府信息公开的内容不尽全面，时效性有待提高，政府信息公开形式较单一；二是政务公开监督机制还不健全；三是落实政务公开工作安排部署不够主动，对一些应公开的政府信息不能够全面深入公开。

针对以上问题和不足，下步将做好以下几个方面：

（一）提高认识，加强领导。进一步提高对政务公开和信息公开工作重要性的认识。继续加强对政务公开和信息公开工作的领导，将政务信息公开工作纳入全局总体工作，一并抓好、落实好。

（二）规范形式，注重实效。依照国家法规和政策，建立科学合理、行之有效、具体明确、易于运行操作的运行体系，全面规范政务公开工作，深入实际，办实事、重实效。完善政府信息公开制度，加强各种监督，重视服务性和实效性。对在

政务公开工作中造成不良影响的行为，依据有关规定追究责任人的相关责任。

（三）做好宣教，优化能力。要进一步加强干部队伍的思想政治教育和业务知识培训，不断提高干部队伍的思想政治素质和业务能力水平，增强广大干部职工的责任意识和服务意识，树立良好的单位形象，确保政务公开工作顺利开展。

六、其他需要报告的事项

无